



KARTA USŁUG Nr KM/02/09
Starostwo Powiatowe w Wąbrzeźnie
Ul. Wolności 44, 87-200 Wąbrzeźno
tel: 056-688-24-51 do 57, fax: 056-688-27-59
e-mail: starostwo@wabrzezno.pl

Usługa : Wydanie wtórnika prawa jazdy

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 14.06.1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zmianami), ustawa z dnia 20.06.1997r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2005r. Nr 108 poz. 908 z późn. zmianami), rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 21.01.2004r. w sprawie wydawania uprawnień do kierowania pojazdami (Dz.U. Nr 24 poz. 215 z późn. zmian), ustawa z dnia 16.11.2006r. o opłacie skarbowej (Dz.U. Nr 225 z 2006r. poz. 1635 z późn. zmianami).

Wymagane dokumenty:

1. Wniosek.

- orzeczenie lekarskie od lekarza uprawnionego do badań kierowców (w przypadku utraty ważności prawa jazdy),
- jedna fotografia o wymiarach 3,5 na 4,5 cm przedstawiająca osobę bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami w taki sposób, aby ukazywała głowę w pozycji lewego półprofilu z widocznym lewym uchem z zachowaniem równomiernego oświetlenia twarzy. Osoba z wrodzonymi lub nabytymi wadami narządu wzroku może załączyć fotografię przedstawiającą osobę w okularach z ciemnymi szklami a osoba nosząca nakrycie głowy zgodnie z zasadami swojego wyznania – fotografię przedstawiającą osobę z nakryciem głowy, pod warunkiem, że fotografia taka zamieszczona jest w dokumencie potwierdzającym tożsamość tej osoby, kserokopia posiadanego prawa jazdy,

3. Do wglądu:

- dowód osobisty właściciela,
- prawo jazdy (nie dotyczy w przypadku utraty dokumentu).

Oplaty:

za prawo jazdy – 84,00 zł (obowiązuje od 16.02.2010r.) + 0,50 zł opłata ewidencyjna.

Oplatę uiszcza się: w kasach Starostwa (ul. Wolności 44) lub na rachunek bankowy Starostwa:

49 1160 2202 0000 0000 6090 8647

Przewidywany termin załatwienia sprawy:

Do 30 dni.

Szczegółowych wyjaśnień udziela:

Pokój Nr 30.

Sprawę załatwia się w: Pokój Nr 30.

Wydział: Komunikacji: ul. Wolności 44, 87-200 Wąbrzeźno

Nr pokoju: 30 – parter.

Nr telefonu/faxu: 056-688-24-51 do 57 fax: 056-688-27-59

Godziny pracy: poniedziałek- środa- czwartek 8:00-14:30

wtorek 8:30-16:30

piątek 8:00-13:00.

Sposób załatwienia sprawy:

Wniosek przedkłada się osobiście lub za pośrednictwem osoby upoważnionej

Tryb odwoławczy:

Odwołanie od decyzji wnosi się, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji stronie, do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Toruniu za pośrednictwem organu który decyzję wydał.

Uwagi:

Odbiór nowego dokumentu następuje po zwrocie poprzedniego dokumentu (nie dotyczy zagubionego lub skradzionego dokumentu) lub za pośrednictwem poczty.